



{پر کردن فیلدهای ستاره دار (*) الزامی است}

۱- انتخاب منو امور مالی - زیر منو ثبت فیش کارشناسی

ثبت فیش کارشناسی

جهت مشاهده آموزش ثبت فیش کارشناسی در پورتال، از اینجا اقدام نمایید.

مشخصات فیش

شماره فیش*
شماره پیگیری
واریز به حساب*
تجارت مرکزی پوز
دادگاه*
استارای اجرای احکام حل اختلاف

نوع*
فیش بانکی
شماره ارجاع
تاریخ واریز*
واریزکننده

مشخصات من
کارتابل
امور ارجاع کارشناسی
۱ → امور مالی
۲ → ثبت فیش کارشناسی
پیگیری فیش کارشناسی
گزارش عملکرد
پروانه کارشناسی
امنیت

۲- انتخاب "فیش بانکی" در فیلد "نوع" و ثبت مشخصات مربوط به آن

توجه: در نوع "فیش بانکی" وارد کردن شماره فیش اجباری و شماره پیگیری اختیاری است. (جهت مشاهده نمونه فیش‌ها به انتهای فایل مراجعه نمایید)

مشخصات فیش

شماره فیش*
شماره پیگیری
واریز به حساب*

نوع*
فیش بانکی
فیش بانکی
رسید درگاه اینترنتی بانکی
رسید پایانه پوز/خودپرداز بانکی

مشخصات فیش

شماره فیش* ۲ → اجباری
شماره پیگیری ۳ → به دلخواه وارد شود
واریز به حساب* ۵ → تجارت مرکزی پوز
دادگاه* ۷ → استارای اجرای احکام حل اختلاف

نوع* ۱ → فیش بانکی
شماره ارجاع
تاریخ واریز* ۴ → با فرمت (-/-/-) (-/-/-)
واریزکننده ۶ → نام واریز کننده
مبلغ فیش (ریال)* ۸ → مبلغ درج شده روی فیش

توضیحات



۳- انتخاب کارشناسان مرتبط با فیش (فیش های هیئتی): با گزینهش کلید "انتخاب" و درج کد ملی، کارشناس مورد نظر را ثبت کنید.

۵- الصاق تصویر روی فیش، پشت فیش و تصویر دستور پرداخت. (الصاق تصویر دستور پرداخت الزامی نیست)

۶- بعد از ثبت، فیش در دست بررسی قرار خواهد گرفت، اطلاعات فیش توسط کاربران مالی بررسی و اعتبارسنجی می گردد. در صورتیکه فیش های ارسالی توسط کاربران مالی رد یا مورد تایید قرار گرفت، نتیجه ضمن ارسال پیامک به تلفن همراه کارشناس، در منو پیگیری فیش کارشناسی قابل مشاهده است.

ردیف	تاریخ ثبت	ش فیش/ارجاع/پیگیری	تاریخ واريز	دادگاه	مبلغ (ریال)	وضعیت	جزئیات
۱	۱۴۰۳/۰۷/۲۸	- ۱۲۳۴۵۶۷۸۹۰ ۱۲۳۴۵۶۷۸۹۰	۱۴۰۳/۰۷/۲۸	آستارا اجرای احکام حل اختلاف	۵۰,۰۰۰,۰۰۰	در دست بررسی	

